

Dagordning
Matematiska studentrådet

2022-11-14

16:00

Plats: Cramérsalen, Albano hus 1

Närvarande:

Jesper Flodmark

Felix Molin

Felix Almay

Zacharias Wigh Boman

Oskar Hogman

Wongsathorn Wuthikun

Simon Jorstedt (från §6.2)

§ 1. Mötet öppnas 16.03

1.1 Val av mötesordförande: Zacharias Wigh Boman

1.2 Val av mötessekreterare: Jesper Flodmark

1.3 Val av justerare: Oskar Hogman

§ 2. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

§ 3. Föregående protokoll

Ingen hade frågor angående föregående protokoll

§ 4. Rapporter från uppdragslistan

[Uppdragslista](#)

Styrelsen konstaterade att vissa uppdrag hade blivit utförda och uppdaterade listan i enlighet med detta

§ 5. Förslag på övriga frågor

Studentrepresentater

Zacharias föreslog att uppklara ett missförstånd som uppstått under ett tidigare möte angående studentrepresentanter och vissa som varit suppleanter skulle vara representanter istället. De enda som berördes var Jesper och Zacharias och dessa fann sig informerade.

§ 6. Öppna ärenden

6.1 Mötet med studierektor Samuel

På måndag 31/10 hölls ett informellt möte mellan MSR och studierektor Samuel. Vad diskuterade vi under det mötet?

Presidiet var närvarande på mötet.

Måndagen den 31 oktober hölls ett informellt möte mellan MSR och studierektorerna på institutionen som presidiet närvarade på. Presidiet rapporterade en del av det som diskuterats.

Studierektorerna fick listor på presidiets mailadresser då MSR-mailet inte fungerade vid den tidpunkten

Studierektorerna önskar ha arvoderade möten mellan msr och dem.

Studierektorerna vill ha ökad dialog mellan studenter och institutionen.

Oskar tar på sig att skicka mail till studierektorerna.

Styrelsen beslutade att skicka ut enkät på discord med syfte att samla information ifrån studenterna. Zacharias tar på sig ansvaret för detta.

6.2 Planering av aktiviteter

Brädspelskvällen är genomförd. Eftersom endast fyra personer deltog konstaterades att det fanns utrymmer för förbättring. Styrelsen beslutade att planera en lunchaktivitet

Lunchaktivitet

Styrelsen beslutade att anordna en lunchaktivitet tisdagen den 29 november kl. 12-13. Datumet och tiden valdes specifikt för att lättast kunna locka studenter från matte 1. Jesper, Felix A och Zacharias är huvudansvariga. Zacharias sköter kommunikation med institutionen, Felix A sköter inköp av mat. Proviant togs upp som en möjlig källa till mat. Information ska skickas ut via discord. Styrelseledamöterna bör också skriva i sina respektive kursforum. Institutionen ska också tillfrågas om det finns möjlighet att göra ett mailutskick till alla mattestudenter eftersom vi inte kan göra det själva.

Grillaktivitet

Styrelsen beslutade att inte genomföra någon grillaktivitet denna termin eftersom det är kallt ute.

§ 7. Nya ärenden

§ 8. Övriga frågor

Styrelsen konstaterade att den övriga frågan redan diskuterats.

§ 9. Sammanfattning av åtaganden inför nästa möte

Dessa åtaganden ska skrivas in i uppdragslistan.

Simon föreslog att genomföra en spelkväll fredagen den 16 december. Styrelsen beslutade att diskutera detta på nästa möte.

§ 10. Nästa möte

Onsdag 30 nov kl.14, lokal ska bokas

Styrelsen beslutade att nästa möte skall genomföras onsdagen den 30 november kl. 14 i en sal som ska bokas.

§ 11. Mötet avslutas

Mötet avslutades 16.50